

# Technická specifikace díla, pravidla komunikace a timeline akce Fotografové pro církve ČR

*Tak ať vaše světlo září před lidmi, aby viděli vaše dobré skutky a vzdali slávu vašemu Otci v nebesích.“*

*Mat 5:16*

## Duchovní prožitek, kvalitní fotografie, osobní růst

Každý fotograf má své workflow, systém značení fotografií, různý přístup k urgenci dodání díla atd. Stejně tak se liší názory na používané komunikační kanály. Můžeme vás ujistit, že jsme zkoušeli množství dohod, systémů a přístupů, a z našich pozitivních i negativních zkušeností vychází tento dokument.

Standard je tedy nezbytný; pokud nezapadá do vašich zvyklostí, přesto poprosíme, abyste ho respektovali a zasílali dílo v termínech s požadovanou specifikací, byť pak takto upravené fotografie posléze u sebe smažete.

## 1. Technická specifikace díla

### 1.1. Pořízení fotografií

- 1.1.1. Fotograf fotí do RAW formátu (rádi vysvětlíme, ale není k diskuzi).
- 1.1.2. Fotografie má minimální rozměr 3,888 × 2,592 (10MP), optimálně vyšší.
- 1.1.3. Fotografie bez úprav (tedy JPG přímo aparátu) nemusíme akceptovat

### 1.2. Vytvoření JPG

- 1.2.1. Protože cílem Projektu je UMĚLECKÁ reportáž s důrazem na slovo umělecká, nejen povolujeme, ale přímo vyžadujeme postprocessingovou úpravu fotografií (neděláte reportáž z války ani sportovního utkání)
- 1.2.2. Při vyvíjení ani žádném jiném kroku nepoužívejte kompresi
- 1.2.3. Srovnejte WB.
- 1.2.4. Přeastřené, přehlazené a neostré fotografie nebudou akceptovány.
- 1.2.5. Šum je v rozumné míře akceptibilní.
- 1.2.6. Soubor bude v barevném prostoru sRGB.

## 1.3. Názvy souborů

1.3.1. YYYY-DD JmPr Akcexxxx zzzzzzzz

1.3.1.1. YYYY-DD určuje datum akce

1.3.1.2. JmPr jsou vaše 4písmenné iniciály

1.3.1.3. Akcexxxx je osmipísmenný název akce

1.3.1.4. Zzzzzzzz je volitelné, můžete využít pro původní název souboru

## 1.4. Hodnocení fotografií

1.4.1. Vybrané fotografie pro publikaci označte \*\* (dvěma hvězdičkami)

1.4.2. Fotografie pro zúčastněné, tj. fotografie ne tak kvalitní (přesto splňují požadavky kvality!!!), fotografie, které můžeme nazvat prezenční (typicky jsou na nich laici čtoucí písmo, nebo nespécifické záběry celebrit) či je na větších akcích dodáváme do alba s názvem najdete svoji fotku, označte \* (jednou hvězdičkou)

## 1.5. Exif musí obsahovat

1.5.1. Clonu, Čas a ISO

1.5.2. Užití blesku a jeho kompenzace

1.5.3. Autor: © Jméno Příjmení. Znak © můžete v případě nutnosti nahradit (c)

1.5.4. Copyright © Jméno Příjmení. Znak © můžete v případě nutnosti nahradit (c). Obojí doporučujeme nastavit přímo v aparátu. Pokud nevíte jak, a v manuálu nenajdete, pokusíme se vám pomoci na Vstupním workshopu.

## 1.6. EXIF může obsahovat (uvítáme a snáze pochopíme případné nedostatky)

1.6.1. Aparát

1.6.2. Objektiv

## 1.7. Další

1.7.1. Mějte v patrnosti, že pokud zasláné fotografie budou menší než 18MP neboli 5,184 x 3,456, nelze je použít pro některá media a způsoby užití, jako je velkoformátový tisk plakátů posterů a také případně fotografií na výstavě.

1.7.2. Pozdější zaslání většího rozlišení neakceptujeme.

## 1.8. Pokud vaše fotografie tyto podmínky nesplňují, nemusí být a vysoce pravděpodobně nebudou akceptovány

## 2. Dodání díla

### 2.1. Termíny

2.1.1. Fotografie je nutné zpracovat a dodat nejpozději druhý den. Sice je to složité, ale prosíme vás si plánovat tedy nejen čas na akci, ale i na postprocessing. Důvodem je částečný zpravodajský charakter fotografií, fotografie z akce týden staré nejsou pro většinu našich partnerů zajímavé.

2.1.2. Fotografie z nedělních akcí je nutné zpracovat ještě tentýž den y důvodu uzávěrky médií, která je v pondělí – a tedy ráno musí mít vaše dílo dostupné pro případný výběr.

2.2. Způsob předání fotografií ke kontrole

2.2.1. Všechny fotografie zašlete dočasně přes [www.uschovna.cz](http://www.uschovna.cz) na adresu [clovekavira@gmail.com](mailto:clovekavira@gmail.com).

2.2.2. Pokud vaše zásilka přesáhne 300MB, rozdělte ji do několika (případně uhradte zaslací poplatek).

2.2.3. Využívejte možnosti fotografie před odesláním ZIPovat do jednoho souboru pro usnadnění práce.

2.2.4. V blízkém budoucnu budete fotografie přímo uploadovat do naší databáze. Zde bude nutné i fotografie označit klíčovými slovy, protože databáze bude široce využívána různými organizacemi.

### 2.3. Způsob předání fotografií k publikaci

2.3.1. Fotograf zodpovědný za publikaci (obvykle Partner nebo Mentor) fotografie přeformátuje na HD rozlišení, přidá rámeček a vodotisk

2.3.2. Rámeček se skládá ze dvou částí – první rámeček 1px tmavě hnědožlutá a druhý rámeček černá 20px

2.3.3. Vodotisk se umísťuje dovnitř fotografie. Do levého rohu umístí „[www.ClovekaVira.cz](http://www.ClovekaVira.cz)“, do pravého rohu „© Jméno Příjmení“

## 3. Komunikace

### 3.1. Všichni účastníci projektu si tykají

### 3.2. Základní komunikační kanál je

3.2.1. Facebook, a to konkrétně skupina Fotografové Člověk a víra. Do této skupiny vás přidáme, jakmile získáte statut Kandidáta.

3.2.2. sekce pro členy na stránkách [www.clovekavira.cz](http://www.clovekavira.cz)

3.3. Náhradní komunikační kanál je

3.3.1. email, nicméně hromadné zprávy budeme distribuovat přes FB a náš web.

3.3.2. telefon pro operativní domluvu na akci.

**Prosím nečekejte, že vám budeme osobně připomínat termíny a upozorňovat na informace a akce. Doporučujeme vám případně touto činností pověřit vaši sekretářku (my žádnou nemáme:-). Mluvíme ze zkušenosti:-).**